***Musterbrief Antrag Fristverlängerung***

Absendername: Datum

Straße

Ort

Theologische Hochschule Elstal

*(Rektor* ***oder*** *Studienleiter)*

Name

Straße

Ort

Betr.: Antrag auf Fristverlängerung wegen …

Sehr geehrte/r …,

Text:

-Bitte um Verlängerung weil: Nennen des Grundes

-Hinweis welche Arbeit z. B. AT Proseminararbeit oder NT Referat sowie das Datum der eigentlichen Abgabe

Unterschrift

Anlage

z.B. Krankschreibung