

Zahlungsanweisung für Campusdienst

Name	Vorname	Adresse	
IBAN:		Kreditinstitut	
BIC:			
Dienstgeber		Halbjahr und Jahr	

Datum	Arbeitsbezeichnung (z.B. Rabattenpflege, Kopierdienste, Bewirtung, etc.) Falls Platz nicht reicht die nächste Seite zusätzlich verwenden	Stunden

GESAMTSTUNDENANZAHL		
Jede Stunde wird mit 12€ pro Stunde vergütet. Maximal 30 Stunden (Vollzeitstudium) bzw. 20 Stunden (Teilzeitstudium) pro Halbjahr.		
AUSZUZAHLENDER BETRAG		
Der Campusdienst wird als Ehrenamtszuschale verrechnet. Die Einnahmen sind nach § 3 Nr. 26. a) EStG steuerfrei, soweit sie einen Gesamtbetrag von 720,00 EUR im Jahr nicht überschreiten. Für das Einhalten des Gesamtbetrages und eventuelle Versteuerungen ist der Antragsteller verantwortlich.		
_____ Datum / Unterschrift Antragsteller	_____ Datum / Unterschrift Dienstgeber	_____ Datum / Unterschrift Zahlungsfreigabe

Nur von der Buchhaltung auszufüllen:														
Kontierung: <input style="width: 100px;" type="text" value="K"/>	<input type="checkbox"/> Überweisung	<input type="checkbox"/> Barauszahlung												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 33%;">Kt.</td><td style="width: 33%;">Kst.</td><td style="width: 33%;">B.</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	Kt.	Kst.	B.										Betrag erhalten	
Kt.	Kst.	B.												
	_____ Datum / Unterschrift Buchhaltung	_____ Datum / Unterschrift Zahlungsempfänger												

